

Утверждаю
Директор школы
от 25.08 2023 № 192



**Комплексный план мероприятий
по реализации профориентационного минимума (основной уровень) в Пламенской СОШ**

№ п\п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
	1. Нормативно-правового обеспечение профориентационной деятельности в Пламенской СОШ		
1.1	Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума в Пламенской СОШ	август 2023 г.	Алексеева М.М. директор школы Музалевская А.В. зам.директора по ВР
1.2	Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрации и включение соответствующих полномочий в их функционал	август 2023 г.	Музалевская А.В. зам.директора по ВР
1.3	Создание в общеобразовательных организациях рабочих групп, отвечающих за реализацию профориентационного минимума (в состав входят представители педагогического и управленческого персонала образовательной организации, субъектов управления, институциональных провайдеров, ученического актива, родительской общественности)	август 2023 г.	Музалевская А.В. зам.директора по ВР
1.4	Разработка планов профориентационной работы как части программы воспитания в общеобразовательных организациях (в т.ч. для детей с ОВЗ)	август 2023 г.	Музалевская А.В. зам.директора по ВР Классные руководители
1.5	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды; кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации; объединениями волонтеров; государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической	2023 г.	Алексеева М.М. директор школы

	культуры и спорта; СМИ; общественными объединениями, некоммерческими организациями		
	2. Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума		
2.1	Открытие профильных (кадетских) классов	ежегодно	Алексеева М.М. директор школы Музалевская А.В. зам.директора по ВР
2.2	Организация профессионального обучения обучающихся 14-18 лет в профессиональных образовательных организациях, по сетевому взаимодействию.	ежегодно	Музалевская А.В. зам.директора по ВР Классные руководители
2.3	Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее»	ежегодно	Ундуск А.А. советник директора по ВР
2.4	Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ»)	ежегодно	Музалевская А.В. зам.директора по ВР Классные руководители
2.5	Развитие конкурсного движения обучающихся с участием в муниципальных отборочных этапах региональных конкурсов	ежегодно	Музалевская А.В. зам.директора по ВР Классные руководители
2.6	Разработка и реализация предпрофессиональных программ элективных курсов, факультативов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	ежегодно	Музалевская А.В. зам.директора по ВР Классные руководители
2.7	Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач	ежегодно	Музалевская А.В. зам.директора по ВР Классные руководители
2.8	Организация профориентационных уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий»	ежемесячно	Музалевская А.В. зам.директора по ВР Классные руководители
2.9	Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях, экскурсиях и др.	ежемесячно	Музалевская А.В. зам.директора по ВР Классные руководители

2.10	Участие обучающихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»	в течение учебного года	Ундуск А.А. советник директора по ВР
2.11	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	в течение учебного года	Ундуск А.А. советник директора по ВР Классные руководители
2.12	Организация участия детей в профориентационных профильных лагерных смен в каникулярный период	в течение учебного года	Музалевская А.В. зам.директора по ВР Классные руководители
2.13	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	ежемесячно	Ундуск А.А. советник директора по ВР Классные руководители
3. Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума			
3.1	Участие в региональных и муниципальных стратегических сессиях с административными командами и педагогами по вопросам реализации профориентационного минимума в общеобразовательных организациях	ежегодно	Музалевская А.В. зам.директора по ВР; Ундуск А.А. советник директора по ВР Классные руководители
3.2	Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума	июль-август 2023 г.	Музалевская А.В. зам.директора по ВР; Ундуск А.А. советник директора по ВР
3.3	Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	ежегодно	Музалевская А.В. зам.директора по ВР; Ундуск А.А. советник директора по ВР Классные руководители
3.4	Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	в течение учебного года	Учителя предметники
3.5	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	Учитель технологии

3.6	Участие в работе методических площадок по обмену практиками региональных, муниципальных и школьных моделей профессиональной ориентации обучающихся	в течение учебного года	Музалевская А.В. зам.директора по ВР; Ундуск А.А. советник директора по ВР
3.7	Участие в региональных, федеральных конференциях «Сопровождение профессионального самоопределения обучающихся в условиях муниципальной образовательной среды: опыт и перспективы развития»	ежегодно	Музалевская А.В. зам.директора по ВР; Ундуск А.А. советник директора по ВР
3.8	Участие в региональных, федеральных конкурсах методических разработок педагогов	ежегодно	Музалевская А.В. зам.директора по ВР; Ундуск А.А. советник директора по ВР Классные руководители
3.9	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	ежегодно	Музалевская А.В. зам.директора по ВР; Ундуск А.А. советник директора по ВР
3.10	Проведение родительских собраний по профориентационной тематике	В течение учебного года	Музалевская А.В. зам.директора по ВР; Ундуск А.А. советник директора по ВР Классные руководители
3.11	Проведение тематических консультационных онлайн-площадок для педагогов и родителей	В течение учебного года	Музалевская А.В. зам.директора по ВР; Ундуск А.А. советник директора по ВР Классные руководители
4. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума			
4.1	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)	2023 г.	Музалевская А.В. зам.директора по ВР;
4.2	Обучение административных команд и педагогов методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и др.)	ежегодно	Музалевская А.В. зам.директора по ВР;

5. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума			
5.3	Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте школы	2023 г.	Анисимова Е.В. ответственная за информатизацию
5.4	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума в на официальном сайтах и аккаунтах в социальных сетях	ежемесячно	Музалевская А.В. зам.директора по ВР; Ундуск А.А. советник директора по ВР; Анисимова Е.В. ответственная за информатизацию .